



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 1 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

Doctora
ANDREA PORTILLO ORÓSTEGUI
Veedora Delegada para la Contratación
VEEDURIA DISTRITAL DE BOGOTA -
correspondencia@veeduriadistrital.gov.co
Bogotá

Asunto: Expediente Nro. 2024600320300084E Su comunicación Radicado No. 20256000046291.

Referencia: Recomendaciones al proceso de licitación pública UAESP-LP- 01-2025.

Cordial saludo.

En atención a lo solicitado en el oficio de la referencia, nos permitimos emitir respuesta a sus observaciones, de la siguiente manera:

1. Se identifica en el documento denominado **Anexo 5 – Contrato de Fiducia Mercantil (p. 1)** que: *«El Patrimonio Autónomo será el centro de imputación contable del contrato y al cual ingresarán y se registrarán todos los activos, pasivos, Ingresos Operacionales de la Concesión, costos y gastos»*. Esta estructuración contractual contempla la creación de un patrimonio autónomo como centro de imputación contable y administrador de todos los recursos económicos del contrato. Es decir, puede darse una delegación total del manejo sobre los recursos públicos al concesionario, lo que lleva a una concentración de funciones en un solo actor (fideicomitente y operador).

En relación con estos interrogantes debemos mencionar:

- La Constitución del Patrimonio Autónomo debe realizarse conforme lo previsto en el numeral 2.15 y siguientes del estudio previo.
- En dicho acápite y el Anexo No. 5 de los documentos del proceso licitatorio, se establece que es el Concesionario en calidad de fideicomitente, el encargado de contratar una fiducia para constituir el patrimonio autónomo, como parte integrante de la estructura de la concesión
- La elección de la Fiduciaria será responsabilidad del Concesionario. Sin embargo, la UAESP verificará que ésta cumpla con lo estipulado en los documentos del proceso y el Concesionario no podrá suscribir



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 2 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

con la Fiduciaria el Contrato de Fiducia Mercantil sin previa autorización de la UAESP.

- Conforme con lo anterior, la suscripción del contrato de fiducia por parte del Concesionario solo es posible luego que la UAESP y la Interventoría verifiquen que el contrato incluya integralmente los requerimientos realizados en los documentos del proceso.

Así mismo durante la ejecución de la concesión se han previsto controles realizados por la UAESP y la Interventoría con el fin de auditar el manejo del Patrimonio Autónomo, los traslados de recursos entre las Subcuentas y en general la interrelación entre las mismas; parámetros que se incluyen en el acápite denominado *Manejo de los bienes del Fideicomiso*.

2. De igual manera, en el documento denominado Estudio Previo UAESP LP-01-2025 (p. 7) se cita textualmente que, «(...) *Con la suscripción del acta de inicio el Concesionario deberá: i) Consignar en la Cuenta Concesionario un valor mínimo de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS (\$500.000.000,00) M/cte (...) ii) transferir a la Subcuenta de contingencias, la suma equivalente a DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$200.000.000,00) M/cte*».

Entonces, frente al modelo financiero planteado se exige una inversión inicial al concesionario de quinientos millones de pesos (\$500.000.000) para capital de trabajo y apalancamiento inicial del proyecto, asimismo se exige que mantenga doscientos millones de pesos (\$200.000.000) para contingencias. Sin embargo, no se halla que se definan de manera clara los mecanismos de seguimiento a estos aportes ni las consecuencias frente a su inejecución o uso inadecuado. Además, no se encuentra que se establezca una inversión obligatoria anual en mantenimiento, pese a evidenciarse un deterioro crítico de la infraestructura.

Frente a las inquietudes planteadas, debemos mencionar lo siguiente:

- En el acápite Subcuenta Contingencias; se describe el uso que deberá dársele a los recursos consignados por el Concesionario y los controles que la UAESP tiene frente a los traslados que se realicen desde la mencionada subcuenta, así como la obligación de mantener durante el plazo de la concesión el fondeo de la misma.
- De otra parte, en el acápite Cuenta Ingresos Disponibles para la Operación; se establece el destino de los recursos, el control que sobre esta cuenta ejercerá la Interventoría y las obligaciones.

Con relación a la obligación anual de inversión en mantenimiento, es preciso citar que:

- De acuerdo con lo requerido en el Anexo 11. El concesionario deberá implementar un Plan de Mantenimiento Prioritario, a ejecutarse en el primer año de la concesión. Dicho Plan deberá priorizar la mitigación de hallazgos derivados de las visitas de inspección, vigilancia y control realizadas por Secretaría Distrital de Salud, y el costeo de las actividades a ejecutar se realizará con cargo a los



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 3 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

recursos consignados en la Subcuenta de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos.

- Las inversiones a realizar por parte del concesionario en mantenimientos y adecuaciones de infraestructura y equipos, se limitan a los recursos de la Subcuenta del patrimonio autónomo que lleva este mismo nombre, por tanto, aquellas inversiones en infraestructura que superen los saldos allí consignados, será priorizadas por la UAESP, para su ejecución con cargo al presupuesto de la Entidad
3. En el documento Anexo 4 – Minuta Contrato de Concesión (p. 6) se indica: « *El concesionario es responsable de prestar los servicios incluso ante emergencias, caso fortuito o fuerza mayor (...)*», es decir, se asigna al contratista la responsabilidad de garantizar la continuidad del servicio funerario aún en casos de emergencia, fuerza mayor o caso fortuito, sin que se exijan explícitamente protocolos operativos, planes de respuesta ni medidas institucionales para hacer frente a tales contingencias, lo que podría comprometer gravemente la prestación del servicio público esencial, el cual, en todo caso y al margen del contrato de concesión, debe ser garantizado por la entidad estatal.

Ante lo enunciado es preciso aclarar que el texto completo de la obligación No. 11 contenida en la página 6 del Anexo 4 Minuta del contrato, cita:

11. En caso de producirse situaciones de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor, el Concesionario seguirá prestando los servicios en la medida que las circunstancias así lo permitan, preservando los criterios de continuidad y eficiencia del servicio público concesionado y ejecutando las acciones inmediatas que sean necesarias para la solución de la situación presentada. Cuando la emergencia esté relacionada con aspectos de seguridad nacional o local, el Concesionario prestará los servicios necesarios de acuerdo con las instrucciones de la UAESP.

Dejándose total claridad que de acuerdo con la situación explícita la UAESP dará los lineamientos correspondientes en aras de salvaguardar la prestación del servicio.

4. En el documento de Estudio Previo, en su párrafo 2.15.1.31 (p. 46) se establece que «La Subcuenta se fondeará con un valor mínimo del 8,5% de los ingresos operacionales recibidos... Las inversiones... deberán realizarse conforme al Plan de Mantenimiento Integral aprobado por la UAESP», de igual manera en el documento Anexo 11 (p. 15) se configura que «(...) 36 puntos críticos en las Galerías (...) fisuras estructurales (...) desprendimientos de cielos rasos(...)».

Conforme lo anterior, frente a la estructuración financiera, específicamente en la definición del porcentaje mínimo del 8,5% destinado al mantenimiento, no se evidencia dentro de los documentos un cronograma de intervenciones o mantenimientos obligatorios a los cementerios distritales, a pesar de reconocerse la existencia de 36 puntos críticos estructurales en la infraestructura funeraria, dejándose, al parecer, su definición a discreción del concesionario.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 4 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

Es preciso citar en relación con su observación, que los mantenimientos a realizar por el concesionario en los cementerios distritales serán:

- i. Los incluidos en el Anexo 11. Estado actual de la infraestructura y requerimientos para su mantenimiento;
- ii. Los Presentados en el Plan Integral de mantenimiento que será aprobado anualmente por la Interventoría y la UAESP;
- iii. Su realización estará supeditada a la existencia de recursos en la Subcuenta de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos y se limitan a los valores correspondientes a:
 - a. Mayor Porcentaje de Inversión en mantenimiento de infraestructura y equipos,
 - b. Mayor porcentaje de participación que otorgue el concesionario a la UAESP en los servicios complementarios efectivamente prestados.

La UAESP no ha determinado un valor único y definitivo para las afectaciones y mantenimientos pendientes. Por lo tanto, el Concesionario deberá formular un Plan de Mantenimiento Integral por cada vigencia del contrato, en el que se identifiquen, prioricen y programen las actividades de mantenimiento preventivo, correctivo y de rehabilitación, conforme a lo estipulado en el Anexo No. 11 y los demás documentos contractuales.

5. Por otro lado, no se encuentra la justificación para determinar los porcentajes establecidos en la fórmula de retribución del concesionario, ni el 5% para interventoría ni el 8.5% para inversiones en infraestructura. Aunado a esto, se identifican inconsistencias entre los distintos apartes del pliego, como pasa a exponerse:

«(...) 2.13 RETRIBUCIÓN DEL CONCESIONARIO

2.13.1 Generalidades

a) La Retribución del Concesionario (denominada RC) corresponderá a un valor en pesos colombianos, resultante de descontar a los ingresos de la concesión, las siguientes deducciones: i) Un valor correspondiente al cinco por ciento (5%) de los ingresos mensuales para sufragar los costos de interventoría; ii) Un valor de mínimo el ocho punto cinco (8,5%) por ciento de los ingresos mensuales para realizar inversiones y adecuaciones de infraestructura y equipos; y iii) los Acuerdos de Niveles de Servicio y las multas a las que hubiere lugar, luego de aplicar los procedimientos establecidos para el presente proceso y las normas que las regulen.

e) El monto correspondiente a la transferencia del ocho por ciento (8%) de los ingresos, del que se hizo alusión en el literal a) de este numeral cesará, a partir del momento en que en la Subcuenta de mantenimiento y adecuación de infraestructura, la sumatoria de las consignaciones realizadas alcance el valor de la oferta presentada para este rubro por el proponente. (...)» subrayado por fuera de texto. (Estudio Previo UAESP LP-01-2025 pag 38.)



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 5 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

En relación con el contenido por ustedes citado, es de precisar que el porcentaje mínimo a descontar de la Cuenta Recaudo con destino a realizar inversiones y adecuaciones de infraestructura y equipos es de 8%, por tanto se realizó el ajuste correspondiente en los documentos del proceso al momento de su apertura.

- 6. Igualmente, luego de la verificación de los documentos no se logra evidenciar publicación de actas recientes de visitas sanitarias, licencias de emisiones ni caracterizaciones de vertimientos, lo cual puede generar una afectación a lo indicado por el artículo 24 de la Ley 80 de 1993.**

En relación con su observación, es preciso indicar que los documentos correspondientes a las visitas sanitarias recientes, permisos de emisiones y caracterizaciones de vertimientos fueron cargados y se encuentran disponibles en el Anexo No.9 de la Licitación Pública.

- 7. A partir de lo anterior, en primer lugar, se advierte que, si bien la UAESP ha dado cumplimiento a los requisitos mínimos de divulgación de información del proceso, persiste una ausencia de información relevante y técnica en los documentos precontractuales (cronogramas de intervención, protocolos de mantenimiento, umbrales mínimos de inversión anual y mecanismos de respuesta ante emergencias), lo cual puede dificultar la correcta interpretación de variables críticas como el flujo económico del contrato, la distribución de riesgos, la exigibilidad de inversiones y la sostenibilidad operativa del servicio público funerario.**

Segundo, si bien la estructuración financiera contempla la constitución de un patrimonio autónomo como mecanismo para la administración de los recursos del contrato, se considera necesario fortalecer los lineamientos contractuales que regulan la gobernanza fiduciaria, en particular aquellos relativos a la trazabilidad de las operaciones, los criterios para la creación de subcuentas, los procedimientos de reporte periódico y las autorizaciones para la disposición de fondos. La falta de disposiciones más detalladas en torno al control institucional sobre dichos aspectos podría derivar en dificultades para ejercer un monitoreo efectivo sobre la ejecución presupuestal, la aplicación de recursos a finalidades específicas y la adopción de medidas preventivas en caso de desviaciones operativas o financieras.

Tercero, se identifica una posible debilidad estructural en la determinación de parámetros técnicos y económicos claves, tales como la fórmula de ingreso, la tasa de rentabilidad exigida, el capital de trabajo mínimo, los porcentajes destinados a mantenimiento y las garantías exigidas para equipos críticos. La falta de una justificación técnico-jurídica robusta frente a estos componentes puede derivar en litigios contractuales, falta de pluralidad de oferentes o desajustes económicos durante la ejecución del contrato.

Cuarto, se constata que la falta de publicación de documentos esenciales, como los permisos ambientales, diagnósticos técnicos, actas de vigilancia sanitaria, caracterización de vertimientos y demás insumos técnicos, puede transgredir el principio de transparencia e impedir una adecuada estructuración de las propuestas. Esta omisión, al parecer, debilita la simetría



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 6 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

informativa entre los posibles proponentes y podría traducirse en propuestas desalineadas con la realidad operativa del servicio.

Al respecto de las inquietudes planeadas en este ítem, manifestamos:

En relación con las observaciones 1 y 4, manifestamos conforme se indicó en la respuesta anterior, que se procedió a publicar con los documentos definitivos del proceso, la información por stedes citada.

Respecto a la observación 2, es de aclarar que la Entidad, previo a la apertura de la Licitación Pública LP 01 de 2025 y atendiendo las observaciones y sugerencias por Ustedes planteados, procedió a incorporar en los documentos del proceso modificaciones con el fin de garantizar mayor control en el manejo del patrimonio autónomo.

Con relación a la observación 3, debemos manifestar que la información disponible en los documentos del proceso permite que cada oferente bajo su cuenta y riesgo realice las estimaciones de ingresos, costos y gastos pertinentes para la estructuración de su oferta. Es así, como el proceso está integrado entre otros, por los siguientes anexos:

- Anexo 18 Proyección de Tarifas.
- Anexo No. 23 Estadísticos Servicios prestados.

Así mismo, atendiendo lo dispuesto por el numeral 4) del artículo 2.2.1.1.2.1.1., del Decreto 1082 de 2015, la entidad no debe hacer públicos:

***Artículo 2.2.1.1.2.1.1. Estudios y documentos previos.** Los estudios y documentos previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones y el contrato. Estos deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del Proceso de Contratación y contener los siguientes elementos, además de los indicados para cada modalidad de selección:*

*4. El valor estimado del contrato y la justificación del mismo. Cuando el valor del contrato esté determinado por precios unitarios, la Entidad Estatal debe incluir la forma como los calculó y soportar sus cálculos presupuestales en la estimación de aquellos. **Si el contrato es de concesión, la Entidad Estatal no debe publicar el modelo financiero utilizado en su estructuración.** (negrillas y subrayado fuera de texto).*

8. Estudios y análisis económicos para la estructuración financiera del contrato de concesión.

Se sugiere allegar a los documentos del proceso contractual todos los estudios y análisis económicos que sirvieron de fundamento técnico y jurídico para la determinación del valor de las cuentas que integran el patrimonio autónomo destinado a la ejecución del contrato de concesión. Estos estudios deben evidenciar con claridad la metodología empleada para la estimación de los recursos, así como las proyecciones financieras que sustenten la viabilidad del



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 7 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025
proyecto a lo largo de su horizonte de ejecución.

En particular, dichos análisis podrán demostrar que los ingresos estimados en el marco del contrato son suficientes para cubrir, de manera razonable, los costos operativos, los gastos de mantenimiento, las inversiones requeridas y el margen de rentabilidad esperado por el concesionario, sin generar escenarios previsible de desfinanciación o desequilibrio económico que puedan comprometer la sostenibilidad del contrato.

En relación con su inquietud, es preciso indicar que para la determinación de las cuentas que integran el patrimonio autónomo se tuvo en cuenta lo siguiente:

- a. Respecto a la Cuenta Recaudo, está corresponde a los dineros estimados durante la concesión a partir de la estimación de servicios a prestar para cada año – basado en las estadísticas de los servicios de destino final prestados en los cuatro cementerios de propiedad del Distrito, en el periodo comprendido entre el 2022 y 2024 – y, las tarifas definidas por la UAESP para cada tipo de servicio.

Valga mencionar que las estadísticas de los servicios de destino final prestados en los cuatro cementerios de propiedad del Distrito, en el periodo comprendido entre el 2022 y 2024 y la proyección de tarifas que se adoptarán a partir del 1 de julio de 2025, hacen parte de los anexos del proceso de selección, así:

- Anexo 18 Proyección de Tarifas.
 - Anexo No. 23 Estadísticos Servicios prestados, debemos manifestar que los datos descritos son los correspondientes a los servicios efectivamente prestados (inhumación, exhumación y cremación) en los Cementerios propiedad del Distrito para las vigencias entre el 2022 y 2024.
- b. Ahora bien, respecto a la Cuenta Ingresos Disponibles para la Operación – IDO, se espera que a ésta ingresen los recursos para financiar la prestación de los servicios de inhumación, exhumación y cremación en los cementerios distritales, con los cuales el Concesionario deberá cubrir de manera íntegra las prestaciones a cargo del mismo en virtud del Contrato de Concesión, entre las que se encuentran pero no se limitan, el pago de todos los costos y gastos - directos e indirectos –, de los suministros, servicios, así como de trabajos y actividades requeridos para prestar en condiciones óptimas y de calidad el servicio público concesionado, además de las erogaciones a disponer para sufragar los costos de financiación, el retorno al capital, las utilidades del Concesionario, los impuestos, tasas y contribuciones a las que hubiere lugar, y cualquier otra erogación, costo o gasto no mencionado que haga parte de las obligaciones del Contrato de Concesión.
- c. La justificación técnica y presupuestal fijar los porcentajes de inversión en mantenimiento e equipos, tuvo como fundamento la necesidad apremiante de inversión en mantenimiento y adecuaciones en la infraestructura y equipos, derivadas del estado en el que se recibieron los cementerios distritales, luego de la terminación del Contrato de Concesión anterior.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 8 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

Por tanto, se definió un valor mínimo aproximado de \$5.000 millones de pesos, que son equivalentes al 8,0% del presupuesto oficial, para atender estas necesidades de inversión. Dicho valor podrá aumentar de conformidad con: i) el mayor porcentaje ofrecido por el proponente para este concepto; ii) el mayor porcentaje de participación de la UAESP en los servicios complementarios prestados por el Concesionario; iii) el aumento en la oferta de servicios, producto de la dinámica de operación.

Sin embargo, es de aclarar que la Entidad, previo a la apertura de la Licitación Pública LP 01 de 2025 y atendiendo las observaciones y sugerencias por Ustedes planteados, procedió a incorporar en los documentos del proceso modificaciones con el fin de garantizar mayor control en el manejo del patrimonio autónomo.

9. Estudios y diagnósticos técnicos sobre la infraestructura existente y estimación de inversiones.

En los pliegos de condiciones se sugiere incorporar los estudios técnicos y diagnósticos actualizados que reflejen el estado real, físico y funcional de la infraestructura, bienes muebles e inmuebles vinculados al objeto contractual, es decir, los cementerios distritales objeto de intervención, administración u operación por parte del concesionario. Estos estudios deben haberse elaborado conforme a metodologías técnicas reconocidas, incluyendo inspecciones en sitio, levantamientos topográficos, arquitectónicos y estructurales, análisis de vulnerabilidad, patologías constructivas y evaluación de sistemas electromecánicos, hidráulicos y sanitarios.

Asimismo, se sugiere proporcionar una estimación detallada de los costos asociados a las intervenciones necesarias para garantizar la funcionalidad plena de la infraestructura durante todo el ciclo de vida del contrato, incluyendo actividades de rehabilitación, adecuación, modernización, reposición y mantenimiento periódico. Estos valores deben sustentarse en presupuestos base contruados con precios de mercado, análisis de precios unitarios (APU), índices de costos de construcción, y contener especificaciones técnicas claras que permitan a los oferentes formular sus propuestas con un grado razonable de certidumbre, mitigando riesgos de sobrecostos o inconsistencias en la ejecución.

En relación con su inquietud, ponemos de presente que la UAESP adelantó el contrato UAESP-147-2025 con objeto *“Realizar el diagnóstico de los seis (6) hornos crematorios de propiedad del Distrito incluye Termografía”*, con el cual se identificaron las necesidades de mantenimiento de cada horno, resultado que se encuentra en el Anexo No. 12 del proceso de licitación. Adicionalmente, en el Anexo 11 del proceso de selección se encuentra incorporada la información del estado de la infraestructura, el cual será actualizado a la fecha de la entrega al concesionario.

Por último, dentro del proceso de licitación se contempla la constitución de una Subcuenta de Mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos, sobre la cual es necesario realizar las siguientes precisiones:



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 9 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

- La ejecución de las actividades de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos con cargo a los recursos destinados para el efecto, dependerán de lo proyectado en el Plan de Mantenimiento Integral, presentado por el concesionario y aprobado por la interventoría y la UAESP. Intervenciones que deberán sustentarse en presupuestos base construidos con precios de mercado, análisis de precios unitarios (APU), índices de costos de construcción, y contener especificaciones técnicas claras.
- La totalidad de la ejecución de las actividades de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos, se realizarán con cargo a los recursos que ingresen a la Subcuenta de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura y equipos, la cual se alimentará: i) Por el porcentaje de recursos que invertirá el Concesionario en mantenimiento de infraestructura y equipos sobre los ingresos operacionales, que garanticen una mejor prestación de los servicios de destino final en los cementerios propiedad del Distrito; ii) Por el mayor porcentaje de participación que otorgue el concesionario a la UAESP en los servicios complementarios efectivamente prestados.
- Las inversiones a realizar por parte del concesionario en mantenimientos y adecuaciones de infraestructura y equipos se limitan a los recursos de la Subcuenta del patrimonio autónomo que lleva este mismo nombre, por tanto, aquellas inversiones en infraestructura que superen los saldos allí consignados, será priorizadas por la UAESP, para su ejecución con cargo al presupuesto de la Entidad, precisión que se dejará consignadas en los documentos del proceso.

10. Pregunta: Estudios operativos y normativos para la garantía del servicio y la continuidad de la operación.

Se sugiere a la UAESP poner a disposición de los interesados los estudios y análisis mediante los cuales se definieron los parámetros mínimos de calidad y eficiencia en la prestación del servicio objeto de la concesión, así como los documentos técnicos que fijan las condiciones operativas, administrativas y contractuales para garantizar la adecuada continuidad de la operación de los cementerios distritales.

En tal sentido, se podrán incluir manuales operativos, protocolos de atención, guías técnicas, lineamientos de bioseguridad, cronogramas de ejecución, planes de mantenimiento, indicadores de gestión y estándares de calidad, entre otros instrumentos que orienten la implementación y cumplimiento de las obligaciones contractuales. Dichos instrumentos deben haber sido estructurados conforme a las mejores prácticas del sector, las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, y garantizar que el concesionario cuente con un marco de referencia claro para el diseño, ejecución, seguimiento y control de sus actividades. De igual forma, los parámetros definidos deberán ser verificables, medibles y susceptibles de seguimiento por parte de la entidad contratante

En atención a la recomendación realizada, se informa que el concesionario adjudicatario deberá dar estricto cumplimiento a la normatividad vigente aplicable a la prestación de los servicios de destino final y servicios complementarios, tal como se describe en los estudios previos y demás documentos que integran el proceso



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 10 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

de contratación. En materia de calidad, deberá aplicarse, entre otras, la **Norma Técnica Colombiana NTC 5840 de 2017**, que establece los requisitos para la prestación de servicios funerarios, incluyendo los relacionados con cementerios.

Adicionalmente, será responsabilidad del concesionario la **formulación de los instrumentos técnicos y operativos** necesarios para garantizar la continuidad, eficiencia y calidad en la prestación del servicio. Estos instrumentos incluyen, entre otros:

- Protocolos (inhumación, exhumación y cremación)
- Lineamientos de bioseguridad.
- Cronogramas de ejecución de actividades.
- Plan Integral de mantenimiento.
- Plan de mantenimiento preventivo y correctivo de los Hornos Crematorios.
- Plan de saneamiento básico.
- Plan de manejo silvicultural.
- Plan de podas.
- Plan operacional de emergencia POE.

Dichos instrumentos deberán elaborarse conforme a las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, así como a las mejores prácticas del sector, y deberán ser aprobados por la interventoría y por la UAESP.

La verificación del cumplimiento de los parámetros establecidos se realizará a través de la aplicación de los **Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS)**, los cuales permitirán hacer seguimiento al desempeño del concesionario mediante indicadores objetivos, medibles y verificables.

11. Estudios y lineamientos para la gestión de actividades económicas informales en los cementerios.

Se sugiere incluir, como parte integral de la estructuración contractual, los estudios y análisis sociales, jurídicos y económicos que fundamenten la estrategia institucional respecto del manejo de las personas naturales o jurídicas que desarrollan actividades económicas, comerciales o informales al interior de los cementerios distritales. Estos estudios deberán caracterizar a dicha población, identificar las actividades que se desarrollan, analizar su grado de formalidad, los impactos sociales y económicos derivados de su intervención, y proponer mecanismos para su regulación, reubicación, formalización o integración en el nuevo esquema operativo, en armonía con el régimen legal de uso del espacio público y los principios constitucionales de inclusión social y progresividad de los derechos.

Asimismo, podrán definirse directrices claras para el concesionario en cuanto al tratamiento de esta población, con base en principios de legalidad, equidad, concertación y proporcionalidad, asegurando que las decisiones que se adopten no vulneren los derechos fundamentales de los actores involucrados y se implementen mecanismos de transición o mitigación social cuando ello sea necesario.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 11 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

En atención a su inquietud, se informa que el tratamiento de las actividades económicas informales desarrolladas al interior de los cementerios distritales está contemplado dentro de las obligaciones del concesionario, en el marco del Anexo No. 21 – Programa de Gestión Social.

Dicho programa establece los lineamientos para el relacionamiento con personas que ejercen actividades económicas como independientes, tales como escaleristas, instaladores de lápidas, floristas, sacerdotes, entre otros, que realizan sus labores dentro de los equipamientos, sin que ello implique vínculo laboral alguno con la UAESP ni con el concesionario.

El concesionario deberá gestionar estas interacciones respetando los principios de legalidad, inclusión social, equidad, concertación y proporcionalidad. El propósito es asegurar un manejo ordenado de dichas actividades, garantizando la convivencia armónica, la protección de derechos fundamentales y la continuidad en la prestación del servicio.

Cualquier medida que se adopte respecto a la regulación, reubicación o formalización de estas personas deberá estar sustentada en los lineamientos del Programa de Gestión Social, contar con enfoque diferencial cuando corresponda, y ser concertada en coordinación con la UAESP.

12. Inclusión de visita técnica obligatoria para verificación in situ de la infraestructura existente.

Dentro del cronograma del proceso de selección, se sugiere contemplar la programación y realización de al menos una visita técnica obligatoria a las instalaciones de los cementerios distritales objeto del contrato. Esta visita podrá estar abierta a todos los interesados que hayan manifestado su intención de participar en el proceso, y su finalidad principal será permitir una verificación directa, empírica y detallada del estado actual de la infraestructura, los bienes muebles e inmuebles, los espacios operativos, las condiciones locativas, de seguridad, accesibilidad, salubridad y funcionamiento general del servicio.

La visita técnica permitirá a los posibles oferentes observar de primera mano las condiciones reales y específicas de los sitios que serán intervenidos, administrados y operados, facilitando así la estructuración de propuestas coherentes, responsables y ajustadas a la realidad material del objeto contractual. Esto es fundamental para que los proponentes puedan identificar necesidades de inversión, estimar costos reales, diseñar soluciones técnicas acordes a los requerimientos funcionales y normativos, y formular un modelo operativo y financiero sostenible a lo largo de la duración del contrato.

Su recomendación fue presentada por los interesados en las observaciones remitidas al micrositio de la Licitación Pública en la Plataforma Secop II dentro del plazo establecido para el efecto en el cronograma del proceso, la cual fue acogida. Por lo anterior, la UAESP, incorporó dentro de la licitación pública, el evento de visita técnica a los cementerios distritales (Central, Sur, Norte y Serafin).



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 12 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

La realización de esta visita técnica se hará dentro del término de participación, previo al cierre del proceso licitatorio, y contará con acompañamiento de la UAESP.

13. Información sobre procesos sancionatorios o administrativos en curso.

Se sugiere a la UAESP informar de forma expresa si existen procesos administrativos sancionatorios, fiscales, disciplinarios o judiciales en curso que se relacionen directamente con el objeto contractual, su operación o infraestructura, ya sea en calidad de parte activa o pasiva. En caso afirmativo, se sugiere precisarse:

- El número y estado procesal de cada uno de los procedimientos.
- La autoridad competente que los adelanta.
- La materia del proceso (ambiental, contractual, disciplinaria, etc.).
- El posible impacto de tales procedimientos en la ejecución del contrato.
- La posición institucional frente a los mismos.

Adicionalmente, podrá consignarse en los pliegos que, de existir dichos procesos, la UAESP asumirá la defensa jurídica institucional frente a los mismos, sin trasladar al concesionario cargas o responsabilidades ajenas a su gestión contractual, conforme al principio de responsabilidad objetiva del Estado y la cláusula de indemnidad.

Respecto a los procesos administrativos sancionatorios iniciados por las autoridades competentes con ocasión de presuntos incumplimientos relacionados con la prestación del servicio, debemos mencionar:

- No existe actualmente ninguna multa impuesta a la UAESP derivada de los hechos antes mencionados.
- En el evento en que se genere alguna multa de los procesos vigentes, éstas serán asumidas por la UAESP y cobradas a los anteriores concesionarios.
- Dichos procesos fueron iniciados en contra de la UAESP y por tanto, la Entidad es la competente para ejercer el derecho defensa y contradicción de los mismos.

Ahora bien, frente a la solicitud de incluir la obligación de la UAESP de asumir la defensa de dichos procesos, se informa que dicha recomendación fue presentada por los interesados en las observaciones remitidas al micrositio de la Licitación Pública en la Plataforma Secop II, dentro del plazo establecido para el efecto en el cronograma del proceso, la cual fue acogida, generando dentro de los documentos que hacen parte del proceso, la siguiente obligación a la UAESP:

Asumir la Defensa Jurídica de los procesos administrativos sancionatorios, fiscales, disciplinarios o judiciales surgidos con ocasión de hechos ocurridos de manera previa al inicio del contrato de concesión, sin trasladar al concesionario cargas o responsabilidades ajenas a su gestión contractual.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 13 de 14

Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

14. Se sugiere a la UAESP divulgar el estado actual de los archivos administrativos, técnicos, financieros y de gestión que serán entregados al nuevo concesionario, en los cuales podrá indicar:

- 1. Si los inventarios de bienes muebles, documentos, registros y expedientes están digitalizados o disponibles únicamente en formato físico.**
- 2. El grado de organización y disponibilidad de dichos archivos para consulta, traslado o procesamiento.**
- 3. El estado de los programas informáticos, licencias de software y plataformas tecnológicas empleadas para la operación y administración de los cementerios, incluyendo licencias vigentes, manuales de uso, interoperabilidad y propiedad intelectual sobre los sistemas.**

Se sugiere a la UAESP levantar un acta detallada de la visita, en la cual se consignen las observaciones generales formuladas por los asistentes, las condiciones identificadas y las respuestas oficiales de la entidad frente a las inquietudes planteadas, garantizando así transparencia y publicidad en el desarrollo del proceso. Adicionalmente, podrá establecerse que la asistencia a dicha visita constituya un requisito habilitante o de obligatorio cumplimiento para la presentación válida de ofertas, conforme a las reglas previstas en el pliego de condiciones y con fundamento en los principios de planeación y responsabilidad en la contratación pública.

i. En atención a su inquietud, se informa que la entidad cuenta con los inventarios de bienes muebles actualizados y se hacen parte del anexo No. 13 del proceso.

ii. Este archivo se encuentra digitalizado y disponible para consulta.

iii. Actualmente se cuenta con dos sistemas de información SYSACYH y Orfeo:

- El primero administra la información de inhumaciones, exhumaciones y cremaciones de los 4 cementerios propiedad del Distrito, así como los respectivos recibos de caja y facturas asociadas a dichos servicios. Este sistema se encuentra instalado en un servidor con sistema operativo Windows server 2019 y funciona a través de una conexión por terminal server, que expone la aplicación al usuario final.
- El segundo gestiona toda la documentación asociada a los servicios ofrecidos en los cementerios. Este sistema se encuentra instalado en un servidor con sistema operativo centos 7.0 y funciona a través de la publicación en internet de una URL.

Ambos sistemas cuentan con su respectivo licenciamiento. De igual forma se tienen los respectivos manuales técnicos y de usuario de cada uno de ellos.

De acuerdo con su sugerencia la UAESP en el marco de las visitas técnicas a realizar previo al cierre del proceso licitatorio, elaborará un acta de las visitas donde se plasmen las observaciones y demás comentarios de los interesados.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20254000128131**

Página 14 de 14


Bogotá D.C., 12 de Junio de 2025

- 15. Solicitamos respetuosamente que el presente documento sea publicado de manera íntegra en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, específicamente en el micrositio correspondiente al proceso de licitación pública UAESP-LP-01-2025, con el fin de que sea de pleno conocimiento para todos los interesados en participar en la convocatoria. Esta publicación permitirá fortalecer la simetría informativa, asegurar la trazabilidad del acompañamiento preventivo realizado por esta Veeduría y contribuir a un entorno de contratación más transparente, participativo y conforme a los postulados constitucionales que rigen la función administrativa**

De acuerdo con la solicitud, la entidad realizó el cargue en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, del documento de observaciones por ustedes remitido y así mismo mediante mensaje público se enviará a los interesados el presente documento de respuesta.

Cordialmente,


JAIME ANDRES SILVA GOMEZ
Subdirector de Servicios Funerarios y Alumbrado Público (E)

Elaboró: Darly Alejandra Calderón Moreno – Contratista SSFAP ✕
Ana Lorena Ortiz Mejía – Contratista SSFAP A.O.
Claudia Milena Martínez – Contratista SAL 
Daniel Augusto Barragán - Contratista Asesor Dirección

Revisó: Mary Liliana Rodríguez Cespedes – Subdirectora SAL